

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 104 муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

Утверждаю
Заведующий
МДОБУ детский сад
№ 104 города Сочи
О.А. Егупова
Приказ № 75 - ОД от 01.06.2022г.

**Правила приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
в муниципальное дошкольное образовательное
бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 104
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края «Об образовании» от 10.07.2013г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527, Уставом МДОБУ детский сад № 104 города Сочи, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее – ребенок, дети) в детский сад для обучения по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам, а также в группу (группы)

по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. МДОБУ детский сад № 104 города Сочи обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен детский сад (далее – закрепленная территория).

1.5. Формирование групп осуществляется заведующим МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в соответствии с их возрастом и согласно санитарно-эпидемиологическими требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

1.6. Прием в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.7. МДОБУ детский сад № 104 города Сочи знакомит родителей (законных представителей) ребенка с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на образовательную деятельность, с образовательными программами дошкольного образования, адаптированными образовательными программами, с правами и обязанностями воспитанников и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МДОБУ детский сад № 104 города Сочи.

2. Правила приема и зачисления

2.1. Приём в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи осуществляется на основании направления Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Управления по образованию и науке администрации муниципального образования городского округа города курорта Сочи посредством использования региональной информационной системы «Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование». Количество детей, принимаемых в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в очередном учебном году, определяется на основании утверждённого муниципального задания на текущий год.

2.2. Приём в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка. Заявление о приёме представляется в МДОБУ детский сад № 104 города

Сочи на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.3. В заявлении для приёма в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
б) дата и место рождения ребёнка;
в) реквизиты свидетельства о рождении ребёнка;
г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического нахождения) ребёнка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребёнка;

н) о желаемой дате приёма на обучение.

В заявлении о приёме в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами МДОБУ детский сад № 104 города Сочи, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Заявление заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в сети Интернет.

2.4. Для приема в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя ребёнка), либо документ, удостоверяющий личность

иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

- свидетельство о рождении ребёнка или для иностранных граждан и лиц без гражданства-документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребёнка и подтверждающий(е) законность представления прав ребёнка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребёнка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русском языке.

Требование предоставления иных документов для приёма детей в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.5. Приём детей с ограниченными возможностями здоровья в группы компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии Сочинского филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края, направления в группу данной направленности и с согласия родителей на обучение по адаптированным образовательным программам. Срок пребывания ребёнка в группе компенсирующей направленности определяет психолого-медико-педагогическая комиссия Сочинского филиала ГБУ «Центр диагностики и консультирования».

2.6. Заявление о приёме в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи и копии документов регистрируются заведующим МДОБУ детский сад № 104 города Сочи или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за приём документов, в журнале приёма заявлений о приёме в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи.

После регистрации родителю (законному представителю) ребёнка выдаётся документ (расписка), заверенный подписью должностного лица, ответственного за приём документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приёме документов.

2.7. После приёма документов, указанных в п.2.4. настоящих Правил, МДОБУ детский сад № 104 города Сочи заключает договор об образовании

по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребёнка.

2.8. Заведующий МДОБУ детский сад № 104 города Сочи издаёт распорядительный акт о зачислении ребёнка в детский сад в течение трёх рабочих дней после заключения договора.

Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МДОБУ детский сад № 104 города Сочи.

На официальном сайте МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребёнок снимается с учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи.

2.9. На каждого ребёнка, зачисленного в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребёнка документы.

При переводе и окончании периода пребывания ребёнка в МДОБУ детский сад № 104 города Сочи личное дело ребёнка выдаётся с описью на руки родителям (законным представителям) ребёнка.

3. Контроль за осуществлением комплектования МДОБУ детский сад № 104 города Сочи в соответствии с данными Правилами осуществляет управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город курорт Сочи Краснодарского края.