

**Протокол**  
**заседания педагогического совета**

от 31.08.2021 г.

№ 1

**Тема «Организация воспитательно-образовательной деятельности МДОБУ в 2021-2022 учебном году»**

*Цель:* обсуждение стратегии на новый учебный год. Организация образовательной деятельности на начало учебного года, управления методической работой МДОБУ, обновления содержания образования, индивидуализации процесса обучения и воспитания, включение в процесс воспитания родителей (законных представителей).

Присутствовало: 21 человек

Отсутствовало: 0 человек

председатель – Егупова О.А., заведующий

секретарь – Зимина М.А., инструктор по физической культуре

**Повестка дня:**

1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. О подведении итогов летнего оздоровительного периода.

Егупова О.А.

2. Об утверждении задач на 2021-2022 уч. год работы МДОБУ, плана работы МДОБУ на 2021-2022 учебный год.

Маркина Г.И.

3. О принятии ООП ДОУ с изменениями и дополнениями; рабочей программы воспитания, АООП ДОУ, циклограмм работы, годового календарного графика, учебного плана, формы плана воспитательно-образовательной работы, годовых планов узких специалистов.

Маркина Г.И.

4. О принятии плана работы по реализации программы «Семья на ладошке».

Маркина Г.И.

5. Об утверждении состава аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на 2021-2022 учебный год. Об ознакомлении с графиком КПК и аттестации педагогических кадров на 2021-2022 учебный год.

Маркина Г.И.

6. Об утверждении годового плана работы ППк МДОБУ №104 на 2021-2022 учебный год.

7. О проведении мероприятий, направленных на раннее выявление детского и семейного неблагополучия, предупреждение преступлений в отношении детей, защиту законных прав и интересов несовершеннолетних в МДОБУ детском саду общеразвивающего вида № 104 г. Сочи в 2021-2022 учебном году.

Егупова О.А.

**Слушали:**

1. *По первому вопросу* слушали заведующего ДОУ Егупову О.А., она поздравила педагогов с началом учебного года, познакомила присутствующих с повесткой Совета педагогов.

Проанализировали выполнение решений предыдущего Совета педагогов:

- за летний период внести корректировки в проекты: ООП ДОУ, рабочую программу воспитания (выставленную на сайте для обсуждения общественностью, участниками образовательных отношений); внести корректировки в рабочие программы специалистов в соответствии с ООП ДОУ, разработать план работы на учебный год по реализации задач;

- разработать план работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год, с учетом реализации задач, поставленных на учебный год.

Вопросы, рассмотренные на последнем заседании педагогического совета, были направлены на подготовку документов, позволяющих организованно начать учебный год. Корректировки в ООП ДОУ и рабочую программу воспитания были внесены в связи с опубликованием примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от «01» июля 2021 № 2/21), обеспечивающий процесс разработки рабочей программы воспитания на основе требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Рабочая программа воспитания является структурным

компонентом основной общеобразовательной программы (далее ООП ДОУ) п. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ. Структура программы воспитания не противоречит содержанию ООП ДОУ. Диагностические материалы применяются в качестве приложения к Программе, при необходимости (в процессе проведения анализа или экспертизы) могут быть заменены. К рабочей программе воспитания в качестве приложения ежегодно разрабатывается Календарный план воспитательной работы ДОУ. На Совете педагогов вторым вопросом будет рассмотрение и принятие этих программ.

Оксана Александровна подвела итоги летней образовательной работы, рассказала о целях и задачах, которые реализовывались в летний оздоровительный период, о том, что все запланированные мероприятия были проведены в полном объёме. В режиме дня большая часть времени отводилась прогулкам, своевременно сменялись виды детской деятельности, соблюдался питьевой режим и режим двигательной активности. Специалистами детского сада была проведена проверка надёжности уличного оборудования и разнообразные мероприятия по безопасности жизнедеятельности детей.

Таким образом, фиксируем выполнение предыдущего решения педагогического совета в полном объёме.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:**

Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

2. *По второму вопросу* слушали старшего воспитателя Маркину Г.И., которая ознакомила педагогический коллектив с целью и задачами годового плана работы МБДОУ на 2021-2022 учебный год:

Цель: создание благоприятных условий при взаимодействии всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и его подготовка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Создавать условия, способствующие реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС. Формировать духовно-нравственную культуру юных сочинцев.

2. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей как системное условие личностного развития ребенка в социокультурном пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

3. Обогащать и расширять связи ребенка с окружающим миром природы, развивать интерес к природным явлениям в повседневной жизни и в специально организованной деятельности; воспитывать заинтересованное и бережное отношение к окружающему миру.

Было отмечено, что для решения годовых задач предусматривается система проведения методических мероприятий: педсоветов, педагогических часов, семинаров, консультаций, мастер-классов, просмотров открытых НОД.

**Выступила:** Корякина Н.Л., воспитатель, было предложено утвердить годовой план работы МБДОУ на 2021-2022 учебный год.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек  
«Воздержались» - 0  
«Против» - 0

**Решили:** Утвердить годовой план работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.

3. *По третьему вопросу* слушали старшего воспитателя Г.И. Маркину. Галина Ивановна сказала о принятии новой ООП, о создании условий для реализации образовательной программы в ДОУ, о материально-техническом обеспечении, о поддержании развивающей предметно-пространственной среды в группах на уровне требований ФГОС ДО. Старший воспитатель напомнила основные принципы дошкольного образования, отмеченные в требованиях ФГОС ДО и в ООП ДОУ: поддержка инициативы детей, формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности. Это требование, которое мы должны выполнять, в процессе реализации программы. Шестое дополненное издание инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, Мозаика-Синтез, Москва, 2019 стало основой для разработки ООП МДОБУ детский сад общеразвивающего вида № 104 г. Сочи. Проект ООП рассмотрен, внесены корректировки в режим дня, расписание, взаимодействие с родителями.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек  
«Воздержались» - 0  
«Против» - 0

**Решили:** Принять ООП ДОУ в полном объеме.

Рассмотрим рабочую программу воспитания ДОУ. Виссарион Григорьевич Белинский еще в 19-м веке сказал: «Воспитание – великое дело: им решается участь человека», а высказывание Теодора Рузвельта: «Воспитать человека интеллектуально, не воспитав его нравственно, – значит вырастить угрозу для общества» подтверждает важность процесса. Существенным элементом в развитии воспитания является образовательная среда и уклад детского сада. При реализации рабочей программы педагоги, с одной стороны, должны обладать компетенциями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей, являясь сферой апробации всего нового, мобильно реагировать на изменения, с другой – владеть

высоким уровнем метапредметной компетенции. Педагогам выписаны вопросы, за реализацию которых несут персональную ответственность.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек  
«Воздержались» - 0  
«Против» - 0

**Решили:** Принять рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2021-22 учебный год.

Далее перешли к рассмотрению документов, которые необходимо принять на начало учебного года для организованного начала учебной деятельности.

Приняли график образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год:

Начало учебного года – 01 сентября 2021 г.

Окончание учебного года – 31 мая 2022 г.

Продолжительность учебного года: 36 недели и 1 день с учетом праздничных и выходных дней:

04.11. – 05.11.2021, 01.01. – 08.01.2022, 23.02.2022, 05.03. – 08.03.2022, 30.04. – 03.05.2022, 07.05. – 09.05.2022, 11.06. – 13.06.2022.

1 полугодие – 17 недель

2 полугодие – 19 недель и 1 день

Сроки проведения педагогического мониторинга:

04.10. – 15.10 2021г. на начало учебного года

11.05. – 21.05.2021г. по итогам учебного года

Количество часов организованной образовательной деятельности в неделю:

1-я младшая группа – 10 ч.,

2-я младшая группа – 10 ч.,

средняя группа – 10 ч.,

старшая группа – 13 ч.,

подготовительная группа – 14 ч.

За час считаем продолжительность одного занятия по СанПиНу.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек  
«Воздержались» - 0  
«Против» - 0

**Решили:** Принять в полном объеме: график образовательной деятельности, учебный план.

На основе ООП ДОУ, годового календарного графика, учебного плана проведена корректировка:

- циклограмм работы,
- комплексно-тематических планов,
- годовых планов узких специалистов.

Слушали воспитателей групп, с предъявлением перспективных планов на учебный год в рамках соответствия основной образовательной программе ДОУ,

преимущества по возрастным группам, возрастным особенностям воспитанников. Рассмотренные перспективные планы воспитателей по группам приняли, рекомендовали для утверждения заведующему. Учитель-логопед представила АООП для детей с тяжелым нарушением речи (ТНР). Галина Ивановна напомнила педагогам о рабочей программе по формированию основ финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста, разработанной творческой группой педагогов, о плане работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год для включения вопросов, рассматриваемых в этих документах в свои планы воспитательно-образовательной работы.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:** По итогам обсуждения документы приняты в полном объеме.

**4. По четвертому вопросу** слушали ответственного за реализацию программы «Семья на ладошке», Маркину Г.И., которая проинформировала педагогов о том, что на начало учебного года на наблюдении по форме 2 остаются следующие воспитанники ДОУ: Жигарева Анастасия, Жигарева Мария, Жигарева Дарья, Чмелёв Арсений. По форме 1 – Колесников Артемий. Галина Ивановна рекомендовала воспитателям, педагогу-психологу продолжать работать с детьми и семьями воспитанников согласно плану: проводить обследование ЖБУ, консультации и беседы с родителями, индивидуальную работу с детьми. Всем педагогам составить акты обследования ЖБУ вновь прибывших воспитанников.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:**

- Утвердить список воспитанников и их семей, стоящих на наблюдении по форме 2 и форме 1 программы «Семья на ладошке».

- Педагогам продолжать работу с воспитанниками и их семьями согласно плану.

- Составить акты обследования ЖБУ вновь прибывших воспитанников, социальные паспорта групп.

**5. По пятому вопросу** слушали заведующего Егупову О.А., которая предложила избрать состав аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на 2021-2022 учебный год:

Председатель аттестационной комиссии – старший воспитатель Маркина Г.И..

Заместитель председателя аттестационной комиссии – инструктор по физической культуре Зимица М.А.

Секретарь аттестационной комиссии – учитель-логопед Казанцева О.А..

Члены аттестационной комиссии:

Лобуренко Ю.К.. – председатель первичной профсоюзной организации, воспитатель

Козицина И.П. – воспитатель высшей квалификационной категории

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:** Утвердить состав аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на 2021-2022 учебный год.

Старший воспитатель познакомила педагогов ДОУ с перспективным графиком прохождения курсов повышения квалификации, представила график прохождения аттестации в целях подтверждения занимаемой должности в 2021-2022 учебном году, напомнила формы прохождения аттестационных испытаний. Педагоги ознакомились с формами аттестационных испытаний. Галина Ивановна рассказала об изменениях при проведении аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:**

- Утвердить перспективный график прохождения КПК.

- Утвердить список аттестующихся педагогов, сроки прохождения аттестации и формы проведения.

**6. По шестому вопросу** слушали учителя-логопеда Казанцеву О.А., которая ознакомила педагогов и предложила на утверждение годовой план работы ППК ДОУ на 2021-2022 учебный год.

**Проголосовали:** «За» - 21 человек

«Воздержались» - 0

«Против» - 0

**Решили:** Утвердить годовой план работы ППК ДОУ на 2021-2022 учебный год.

**7. По седьмому вопросу** слушали заведующую Егупову О.А., которая ознакомила педагогов с планом мероприятий, направленных на раннее выявление детского и семейного неблагополучия, предупреждение преступлений в отношении детей, защиту законных прав и интересов несовершеннолетних в МДОБУ детском саду общеразвивающего вида № 104 г. Сочи в 2021-2022 учебном году. Оксана Александровна рекомендовала всем группам включить в план предстоящих родительских собраний вопрос о профилактике жестокого обращения с детьми.

**Проголосовали:** «За» - 201 человек  
«Воздержались» - 0  
«Против» - 0

**Решили:** Принять к сведению план мероприятий, направленных на раннее выявление детского и семейного неблагополучия, предупреждение преступлений в отношении детей, защиту законных прав и интересов несовершеннолетних в МДОБУ детском саду общеразвивающего вида № 104 г. Сочи в 2021-2022 учебном году. Включить в план предстоящих родительских собраний вопрос о профилактике жестокого обращения с детьми.

**Решение педагогического совета:**

1. Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

2. Утвердить годовой план работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.

3. Принять ООП ДОУ в полном объеме. Принять рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2021-22 учебный год. Принять в полном объеме график образовательной деятельности, учебный план. Принять в полном объёме документы: циклограммы работы, комплексно-тематические планы, годовые планы узких специалистов.

4. Утвердить список воспитанников и их семей, стоящих на наблюдении по форме 2 и форме 1 программы «Семья на ладошке». Педагогам продолжать работу с воспитанниками и их семьями согласно плану. Составить акты обследования ЖБУ вновь прибывших воспитанников, социальные паспорта групп.

5. Утвердить состав аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на 2021-2022 учебный год. Утвердить перспективный график прохождения КПК. Утвердить список аттестующихся педагогов, сроки прохождения аттестации и формы проведения.

6. Утвердить годовой план работы ППк ДОУ на 2021-2022 учебный год.

7. Принять к сведению план мероприятий, направленных на раннее выявление детского и семейного неблагополучия, предупреждение преступлений в отношении детей, защиту законных прав и интересов несовершеннолетних в МДОБУ детском саду общеразвивающего вида № 104 г. Сочи в 2021-2022 учебном году. Включить в план предстоящих родительских собраний вопрос о профилактике жестокого обращения с детьми.

Председатель  О.А. Егупова  
Секретарь  М.А. Зимина